



คอร์สเรียนการฝึกอบรม



การจัดการ คลังสินค้า สินค้าคงคลัง

สำหรับผู้ปฏิบัติงานในคลังสินค้า

ระยะเวลา **12 ชั่วโมง**

20 - 21 ต.ค. 2569

เวลา: 09.30 - 16.30 น.



ศูนย์พัฒนากักตุนฯ ช.ลาซาล 83

5,500 บาท

ตลอดหลักสูตร

รุ่นที่ 8

หลักสูตรนี้เหมาะกับใคร?

- ผู้ปฏิบัติงานในคลังสินค้า
- ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับสินค้า การจัดเก็บ การหยิบสินค้า และการจัดส่ง
- ผู้ที่ต้องการพัฒนากักตุนด้านการจัดการคลังสินค้า
- ผู้ที่ต้องการยกระดับคุณวุฒิวิชาชีพด้านคลังสินค้า
- ผู้ที่เริ่มต้นหรือเปลี่ยนสายงานมาด้านคลังสินค้า

หัวข้ออบรม:

- ✓ ความสำคัญของการจัดการคลังสินค้าในโซ่อุปทาน
- ✓ การจัดการขั้นตอนรับและจัดเก็บสินค้า
- ✓ การจัดการหยิบสินค้าและการจัดส่ง
- ✓ การวิเคราะห์และปรับปรุงงานในคลังสินค้า

ติดต่อสอบถาม: 089-2048463 ฝ่ายอบรม

ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรม

ด้านโลจิสติกส์ สาขาจัดการคลังสินค้า สินค้าคงคลัง และกระจายสินค้า อาชีพผู้ควบคุมคลังสินค้า ระดับ 4 จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)



สิ่งที่ผู้อบรมจะได้รับ
หลังจากอบรม

คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 4

ลงทะเบียนอบรม



SCAN HERE!

รายละเอียดของหลักสูตร

ระยะสั้น 12 ชั่วโมง



SINCE 1980

ระยะเวลา	การเรียนการสอนแบบ Onsite และฝึกปฏิบัติงาน - รวมตลอดหลักสูตรทั้งภาคทฤษฎี - ภาคปฏิบัติ - ระยะเวลา 12 ชั่วโมง - ตั้งแต่วันที่ 09.30 - 16.30 น.
สถานที่จัดการฝึกอบรม	ศูนย์พัฒนาทักษะบุคลากรขนส่งและแพคเกจไทย ซ.ลาซาล 83
คุณสมบัติของผู้เรียน	- บุคคลทั่วไป หรือผู้ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับสายงานคลังสินค้า - ผู้ประกอบการ
สิ่งที่ได้รับระหว่างการอบรมสัมมนา	- เอกสารประกอบการบรรยาย - อาหารกลางวันและอาหารว่าง

ตารางอบรมสัมมนา

ลำดับ	หัวข้ออบรมสัมมนา	ระยะเวลา	สถานที่
DAY 1	พื้นฐานและทักษะเบื้องต้น 1. การปูพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการคลังสินค้า (3 ชั่วโมง) - ความสำคัญของการจัดการคลังสินค้าในโซ่อุปทาน - ประเภทของคลังสินค้าและระบบจัดเก็บ - การจัดโครงสร้างพื้นที่ในคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพ - การบรรยายพร้อมการยกตัวอย่างจากกรณีศึกษา 2. การจัดการขั้นตอนรับและจัดเก็บสินค้า (3 ชั่วโมง) - ขั้นตอนการรับสินค้า - เทคนิคการจัดเก็บสินค้าในคลัง (FIFO, LIFO) - การใช้เทคโนโลยี เช่น BARCODE และ RFID - การฝึกปฏิบัติ: การรับและจัดเก็บสินค้า	09.30 - 16.30 น. (6 ชั่วโมง)	ศูนย์พัฒนาทักษะฯ ซ.ลาซาล 83
DAY 2	การบริหารงานและการปฏิบัติขั้นสูง 3. การจัดการหยิบสินค้าและการจัดส่ง (3 ชั่วโมง) - การวางแผนและเทคนิคการหยิบสินค้า - การบรรจุและตรวจสอบสินค้าเพื่อจัดส่ง - การลดข้อผิดพลาดในกระบวนการจัดส่ง - การฝึกปฏิบัติ: การหยิบสินค้าและการจัดการสินค้าก่อนส่ง 4. การวิเคราะห์และปรับปรุงงานในคลังสินค้า (3 ชั่วโมง) - การใช้ KEY PERFORMANCE INDICATORS (KPIs) ในการประเมินงาน - การแก้ปัญหาในกระบวนการทำงานในคลังสินค้า - การสรุปและแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากกรณีศึกษา - การทำ WORKSHOP: วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไข	09.30 - 16.30 น. (6 ชั่วโมง)	ศูนย์พัฒนาทักษะฯ ซ.ลาซาล 83

รายละเอียดหลักสูตร



SCAN HERE!

Contact Us



089-2048463 ฝ่ายอบรม



training2@v-servegroup.com