



คอร์สเรียนการฝึกอบรม

พิธีการศุลกากร

และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก



SINCE 1980



5,500 บาท
ตลอดหลักสูตร

Onsite

22 - 23 พฤษภาคม 68

เวลา: 09.30 - 16.30 น.

 **สถาบันวิชาการ
MD TOWER**

สิ่งที่ได้รับจากการอบรมสัมมนา

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพิธีการศุลกากร และการจัดเตรียมเอกสารอย่างถูกต้อง
- ใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรมด้านโลจิสติกส์ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
- ใบประกาศนียบัตรหลักสูตรพิธีการศุลกากร และจัดเตรียมเอกสารการนำเข้า - ส่งออก

ฝึกอบรมทักษะวิชาชีพอะไรบ้าง

- กฎหมายศุลกากรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- การจัดเตรียมเอกสารและขั้นตอนเป็นตัวแทนผู้นำเข้า-ส่งออก
- ระบบศุลกากรอิเล็กทรอนิกส์ (E-Customs)
- หลักการและการประเมินภาษีสำหรับผู้ประกอบการโลจิสติกส์
- WORK SHOP ทำใบขนสินค้า

CONTACT US:



02-7441007 ต่อ 12
089-2048463 ฝ่ายอบรม



สถาบันวิชาการวี-เซิร์ฟ



VSLTRAINING



TRAINING2@V-SERVEGROUP.COM



WWW.V-SERVEACADEMY.COM

ลงทะเบียนอบรม



SCAN HERE!



ผู้ที่เรียนจบหลักสูตรจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรม
ด้านโลจิสติกส์ สาขาจัดการส่งออกและนำเข้า ระดับ 3 จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)



รายละเอียดของหลักสูตร

ระยะสั้น 12 ชั่วโมง

V-SERVE

SINCE 1980

ระยะเวลา	การเรียนการสอนแบบ Onsite ณ สถาบันวิชาการ <ul style="list-style-type: none">• รวมตลอดหลักสูตรทั้งภาคทฤษฎี - ภาคปฏิบัติ• ระยะเวลา 12 ชั่วโมง• ตั้งแต่เวลา 09.30 - 16.30 น.
สถานที่จัดการฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none">• สถาบันวิชาการ วี - เซิร์ฟ อาคาร MD TOWER ชั้น 20 ถนน บางนา-ตราด กม.4 (ติด BIG C บางนา)• บริษัท วี-เซิร์ฟ โลจิสติกส์ จำกัด สำนักงานใหญ่ อ่อนนุช
กลุ่มเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none">• บุคคลทั่วไป นักศึกษา และผู้สนใจด้านการนำเข้า-ส่งออก
สิ่งที่ได้รับระหว่างการอบรมสัมมนา	<ul style="list-style-type: none">• เอกสารประกอบการบรรยาย• อาหารกลางวันและอาหารว่าง

ตารางอบรมสัมมนา

ลำดับ	หัวข้ออบรมสัมมนา	ระยะเวลา	สถานที่
DAY 1	1. พื้นฐานการนำเข้า-ส่งออก และบทบาทของศุลกากร (3 ชั่วโมง) <ul style="list-style-type: none">1.1 ภาพรวมของการนำเข้า-ส่งออก1.2 บทบาทของกรมศุลกากร1.3 เงื่อนไขการส่งมอบสินค้า (INCOTERMS 2020) 2. เอกสารสำคัญในกระบวนการนำเข้า-ส่งออก (3 ชั่วโมง) <ul style="list-style-type: none">2.1 เอกสารที่ใช้ในกระบวนการนำเข้า-ส่งออก2.2 เอกสารศุลกากร2.3 WORKSHOP: วิเคราะห์และตรวจสอบเอกสารจริง<ul style="list-style-type: none">- ฝึกตรวจสอบเอกสารนำเข้า-ส่งออก- การค้นหาข้อผิดพลาดในเอกสาร	09.30 - 16.30 น. (6 ชั่วโมง)	สถาบันวิชาการ MD TOWER
DAY 2	3.การจัดทำใบขนสินค้าและฝึกปฏิบัติการคีย์ข้อมูล (3 ชั่วโมง) <ul style="list-style-type: none">3.1 การจัดทำใบขนสินค้า (CUSTOMS DECLARATION)3.2 การใช้งานระบบ E-CUSTOMS3.3 WORKSHOP: ฝึกปฏิบัติการคีย์ใบขนสินค้า (2 ชั่วโมง)<ul style="list-style-type: none">- ฝึกคีย์ข้อมูลจริงในสถานการณ์จำลอง- การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เช่น การกรอกข้อมูลผิด 4. ดูงานจริงในกระบวนการศุลกากรและการสรุปผล (3 ชั่วโมง) <ul style="list-style-type: none">4.1 การดูงานจริง (1.5 ชั่วโมง)<ul style="list-style-type: none">- เยี่ยมชมสถานที่จริง บริษัท วี-เซิร์ฟ โลจิสติกส์ จำกัด4.2 การสรุปและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (1.5 ชั่วโมง)<ul style="list-style-type: none">- สรุปบทเรียนสำคัญจากการดูงาน- ถาม-ตอบปัญหาเกี่ยวกับวิทยากร	09.30 - 16.30 น. (6 ชั่วโมง)	สถาบันวิชาการ MD TOWER สำนักงานใหญ่ อ่อนนุช

รายละเอียดหลักสูตร



SCAN HERE!

Contact Us



089-2048463 ฝ่ายอนุส



training2@v-servegroup.com